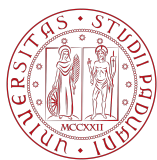


**RAPPORTO DI RIESAME
CICLICO SEMPLIFICATO**

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
A CICLO UNICO
IN
GIURISPRUDENZA
(Treviso)**

“GIURISPRUDENZA 2.0”

(novembre 2024)



Sommario

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Premessa..... | 3 |
| Scheda introduttiva..... | 4 |
| D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)..... | 6 |
| D.CDS-1A..... | 7 |
| D.CDS.1B..... | 7 |
| D.CDS.1.1 | |
| D.CDS.1.2 | |
| D.CDS.1.3 | |
| D.CDS.1.4 | |
| D.CDS.1.5 | |
| D.CDS-1c..... | 18 |
| D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)..... | 19 |
| D.CDS.2.A | 19 |
| D.CDS.2.B | 9 |
| D.CDS.2.1 | |
| D.CDS.2.2 | |
| D.CDS.2.3 | |
| D.CDS.2.4 | |
| D.CDS.2.5 | |
| D.CDS.2.6 | |
| D.CDS.2.c..... | 30 |
| D.CDS.3 La gestione delle risorse del CdS..... | 31 |
| D.CDS.3.A | 31 |
| D.CDS.3.B | 31 |
| D.CDS.3.1 | |
| D.CDS.3.2 | |
| D.CDS.3.c | 35 |
| D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS..... | 37 |
| D.CDS.4.A | 38 |
| D.CDS.4.B..... | 38 |
| D.CDS.4.1 | |
| D.CDS.4.2 | |
| D.CDS.4.c..... | 37 |
| Commento agli indicatori..... | 43 |



RAPPORTO DI RIESAME CICLICO SEMPLIFICATO 2024

redatto sulla base del

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO 2023

e relativo alla sola sezione

D.CDS1 - L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

A seguito dell'emanazione del D.M. 1649 del 19/12/2023 si è provveduto all'adeguamento del Corso di Studio alla nuova classe di laurea magistrale LMG/01 - Giurisprudenza, senza tuttavia apportare modifiche significative e mantenendo invariato il piano di studio. Il presente Rapporto di Riesame Ciclico è stato dunque aggiornato nella sola sezione D.CDS.1.

(Le integrazioni al RRC 2023 sono scritte in rosso)

Scheda introduttiva

Denominazione del Corso di Studio: Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza

Classe: LMG/01

Sede: Treviso

Dipartimento: Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto (DPCD)

Anno accademico di prima attivazione: 2017/2018

Gruppo per l'Accreditamento e la Valutazione (GAV)

Componenti

| Ruolo | Nominativo |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Presidente/Coordinatore del Corso di Studio ¹ | prof. Paolo Moro |
| Rappresentante delle studentesse e degli studenti ² | sig. Daniel Falcon |
| Rappresentante delle studentesse e degli studenti ³ | sig.ra Tanita Pasinato |
| Docente Referente per la valutazione | prof. Andrea Pin |
| Docente Referente per la valutazione | prof. Stefano Solari |
| Rappresentante del mondo del lavoro | avv. Marco Mancini (AIGA) |
| Personale Tecnico Amministrativo di supporto al Cds (se presente) ⁴ | sig. Diego Possamai |

Sono stati consultati inoltre:

Il Gruppo per l'Accreditamento e la Valutazione (GAV) si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, il/i giorno/i:

- 09/10/2023
- 25/10/2023
- 08/11/2024

Oggetti della discussione:

- analisi dell'andamento della SMA 2019/2021
- valutazione dei risultati delle iniziative programmate nelle SUA 2018- 2022

¹ Il Presidente o coordinatore del CdS riveste anche il ruolo di Responsabile del riesame

² Presso l'Università di Padova (Delibera n. 118 del Senato Accademico del 09/11/2015) sono previsti 2 rappresentanti degli studenti e delle studentesse. È importante che essi non facciano parte anche delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti.

³ Presso l'Università di Padova (Delibera n. 118 del Senato Accademico del 09/11/2015) sono previsti 2 rappresentanti degli studenti e delle studentesse. È importante che essi non facciano parte anche delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti.

⁴ Può trattarsi di personale TA che svolge attività di management didattico, del manager didattico (se presente) o di altro personale TA di supporto all'attività didattica.



- analisi delle valutazioni effettuate dagli stakeholders in sede di consultazione periodica
- analisi dei dati raccolti
- definizione delle azioni da intraprendere, in particolare: tutorato, internazionalizzazione e regolarità delle carriere
- Adeguamento della parte testuale del RAD ex DM 1649/2023
- Adeguamento del piano di studi agli obiettivi formativi qualificanti della classe ex DM 1649/2023

RRC2023 Presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 25/10/2023

RRC 2023 Approvato dal Consiglio del Dipartimento di Riferimento in data 27/10/2023

RRC2023 Per i corsi interdipartimentali: approvato dal Consiglio della Scuola in data 30/10/2023

RRC2024 Presentato, discusso e approvato dal Consiglio di Corso di Studio in data 11/11/2024

RRC2024 Approvato dal Consiglio del Dipartimento di Riferimento in data XX/11/2024

RRC2024 Per i corsi interdipartimentali: approvato dal Consiglio della Scuola in data XX/11/2024

Sintesi dell'esito della discussione dal Consiglio del Corso di Studio⁵:

Il Consiglio dopo un'ampia discussione sui vari punti del Rapporto presentato dal GAV, avendo ricevuto i chiarimenti richiesti, approva all'unanimità, senza ulteriori modifiche, il presente Rapporto di Riesame Ciclico 2023.

Il Consiglio approva all'unanimità l'adeguamento dell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico.

* * * * *

⁵ Si raccomanda qui la massima sintesi. Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, è opportuno darne brevemente notizia. Si può aggiungere anche il collegamento con il verbale della seduta del Consiglio di CdS.



D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)

Il sotto-ambito D.CDS.1 ha per obiettivo **la verifica della presenza e del livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nella fase di progettazione del CdS.**

Si articola nei seguenti 5 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

| Punti di attenzione | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.1.1 | Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate |
| D.CDS.1.2 | Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita |
| D.CDS.1.3 | Offerta formativa e percorsi |
| D.CDS.1.4 | Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento |
| D.CDS.1.5 | Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS |

* * * * *

D.CDS.1.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Il Corso ha completato nell'a.a. 2021/2022 il primo ciclo unico quinquennale e non vi sono precedenti rapporti di riesame.

Rispetto alla fase di progettazione del corso e alla gestione del Comitato Ordinatore nel primo triennio, con la costituzione del nuovo consiglio di CdS dall'a.a. 2019/2020 sono state svolte le seguenti azioni di correzione delle criticità e di miglioramento dell'organizzazione didattica:

- istituzione del tutorato multivello;
- avvio delle attività di tirocinio, stage e clinica giuridica ADR;
- potenziamento delle attività di sostegno psicologico allo studio;
- riapertura della biblioteca e della sala dell'accoglienza studenti;
- attivazione del profilo Instagram e del profilo LinkedIn del corso di laurea;
- incentivo all'internazionalizzazione.
- L'adeguamento dell'ordinamento all'indicazione del DM 1649/2023 non ha comportato modifiche significative: 1) nella parte testuale del RAD è stata apportata solo un aggiornamento del linguaggio (che ha tenuto conto anche dell'eliminazione delle disparità di genere, così come indicato dall'Ateneo) e di eliminazione delle denominazioni dei vecchi ssd; 2) nel piano di studi è stata prevista l'attivazione di Metodologia della scrittura giuridica.

| Azione Correttiva n. 1 | Istituzione del tutorato multivello |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azioni intraprese | <p>Il Tutorato multivello di Giurisprudenza 2.0 è un programma articolato di attività di supporto a tutti gli studenti del corso di laurea della sede di Treviso, che è coordinato dal Presidente del CdS prof. Paolo Moro (paolo.moro@unipd.it) e che ha richiesto quattro coordinati piani di azione.</p> <p>1) Il tutorato docente con coinvolgimento di docenti referenti di specifiche attività didattiche (piani di studio, riconoscimento esami, stage e clinica giuridica, Erasmus e internazionalizzazione, tutorato formativo e orientamento). Ogni studente può prendere contatto con un docente tutor per chiedere un'attività di supervisore oppure per organizzare adeguatamente le attività che caratterizzano il proprio percorso di studio.</p> |



| | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>2) Il tutorato senior con attivazione costante di attività didattica integrativa svolta nelle specifiche discipline dagli assistenti e dai collaboratori dei docenti che sono titolari dei singoli insegnamenti</p> <p>3) Il tutorato junior coordinato dal prof. Angelo Zambusi e svolto da studenti appositamente formati che sono a disposizione di ogni studente interessato (tutortv.giurisprudenza@unipd.it), con il coinvolgimento di: studenti tutores formativi, tutores organizzativi di gruppi di studio e, infine, tutores informativi. Nell'ambito del tutorato junior è stata organizzata una consulenza specifica agli studenti che aderiscono al progetto "Doppia carriera studente atleta".</p> <p>4) Il tutorato formativo organizzato dall'Ateneo con l'obiettivo specifico di fornire un supporto agli studenti del primo anno, al fine di agevolare la transizione e favorire l'integrazione al contesto universitario, potenziando alcune competenze trasversali particolarmente utili per lo specifico corso di studio e accompagnando l'interessato nella progettazione e definizione del proprio progetto formativo e professionale.</p> |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | <p>Aumento del numero di studenti impegnati nell'attività di tutorato nella sede di Treviso da 2 nel 2019 a 15 nel 2022.</p> <p>Partecipazione costante degli studenti alle attività di tutorato, con particolare riferimento al primo anno.</p> |

| | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 2 | Avvio delle attività di tirocinio, stage e clinica giuridica ADR |
| Azioni intraprese | <p>Dal momento che al quinto anno il piano di studi prevede l'acquisizione di 6 cfu con lo svolgimento di un'attività di tirocinio pratico, è stato attivata con la collaborazione dell'Ufficio Career Service di Ateneo non solo l'attività di "stage" ma anche di "clinica giuridica ADR" di 120 ore, con discussione e approvazione dei relativi regolamenti.</p> <p>Sono state avviate azioni di costante contatto, in progressivo aumento dal 2020 al 2023, con aziende, studi legali ed enti pubblici che sono diventati effettivi stakeholder del Corso.</p> <p>Il periodo di tirocinio forense anticipato in uno studio legale è stato considerato come attività di stage o di clinica giuridica, come previsto dalla normativa vigente.</p> |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | <p>Aumento progressivo del numero di studenti impegnati nell'attività di stage e attivazione ogni anno di appositi incontri informativi e career day con gli studenti del quarto anno.</p> |

| | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 3 | Potenziamento delle attività di sostegno psicologico allo studio |
| Azioni intraprese | <p>È stata avviata e potenziata l'attività del Servizio di Assistenza Psicologica dell'Ateneo (SAP), inserito all'interno del Centro di Ateneo Dei Servizi Clinici Universitari Psicologici (SCUP), specificatamente rivolto a studentesse e studenti del Corso di Giurisprudenza 2.0 presso la sede distaccata di Treviso. È un servizio gratuito che offre tramite una professionista un supporto individuale in merito a metodo di studio e strategie efficaci di approccio allo studio universitario, gestione dell'ansia da esame o generale, difficoltà personali legate all'esperienza universitaria. Il servizio offre anche seminari e incontri di informazione su aspetti di studio e ad esso relati.</p> |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | <p>Aumento costante del numero di studenti coinvolti nell'attività di consulenza psicologica e metodo di studio tra il 2019 (5) e il 2022 (25).</p> |

| | |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 4 | Riapertura della biblioteca e della sala dell'accoglienza studenti |
| Azioni intraprese | <p>Tra il 2020 e il 2022 sono state riaperte la biblioteca con la relativa aula studio e la "Sala dell'accoglienza studenti", inopinatamente chiuse dalla Fondazione</p> |



| | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Cassamarca, proprietaria dell'immobile in cui sono ospitate le attività didattiche, con l'inizio della ben nota pandemia. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Frequenza assidua e costante della biblioteca, dell'aula studio e della "sala dell'accoglienza" da parte degli studenti (complessivamente anche un centinaio al giorno). |

| | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 5 | Attivazione del profilo Instagram e del profilo LinkedIn del corso di laurea |
| Azioni intraprese | Sono stati attivati i profili Instagram (per l'orientamento in ingresso) e LinkedIn (per l'orientamento in uscita), che hanno ottenuto l'accreditamento da parte dell'Ufficio social media di Ateneo e che sono organizzati e gestiti in modo efficace e costante dagli studenti tutores con la supervisione del Presidente del CdS. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Il profilo LinkedIn, avviato nella primavera del 2022, ha superato in un anno i 1000 follower, con potenziamento della rete di stakeholder che ospitano gli studenti nello stage o nella clinica giuridica ADR. |

| | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 6 | Incentivo all'internazionalizzazione |
| Azioni intraprese | Per favorire i soggiorni di studio all'estero degli studenti sono state potenziate le attività informative dei bandi Erasmus e Ulisse, con incontri periodici in sede dello staff di Ateneo; è stata delegata la docente referente all'organizzazione del piano di studi all'estero dello studente, con specifico colloquio di consulenza individuale; è stato approvato un aumento dei punti bonus per la tesi di laurea in caso di attività didattica svolta all'estero. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Gli studenti in mobilità internazionale sono passati da 0 nell'a.a. 2018/19 a 25 nell'a.a. 2021/2022. |

| | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 7 | Linguaggio di genere |
| Azioni intraprese | Adeguamento del linguaggio di genere nella parte testuale del RAD |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Concluso. |

| | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 8 | Attività pratiche e laboratoriali previste per la classe dal DM 1649/2023 |
| Azioni intraprese | Attivazione dell'af Metodologia della scrittura giuridica come insegnamento del 5° anno. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Concluso. |

* * * * *

D.CDS.1.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.1.1 Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate

Nessuna modifica a seguito dell'adeguamento richiesto



| | | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.1.1 | Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate | <p>D.CDS.1.1.1 In fase di progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa, anche a valle di azioni di riesame) del CdS, vengono approfondite le esigenze, le potenzialità di sviluppo e aggiornamento dei profili formativi e di acquisizione di competenze trasversali anche in relazione ai cicli di studio successivi (ivi compresi i Corsi di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione) e agli esiti occupazionali dei laureati.</p> <p>D.CDS.1.1.2 Le principali parti interessate ai profili formativi in uscita del CdS vengono identificate e consultate direttamente o indirettamente (anche attraverso studi di settore, ove disponibili) nella progettazione (iniziale e di revisione dell'offerta formativa anche a valle di azioni di riesame) del CdS, con particolare attenzione alle potenzialità occupazionali dei laureati o al proseguimento degli studi nei cicli successivi; gli esiti delle consultazioni delle parti interessate sono presi in considerazione nella definizione degli obiettivi e dei profili formativi del CdS.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p> |
|-----------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.1

Il Corso consente non solo di diventare avvocato, magistrato e notaio, ma anche consulente legale esperto e aggiornato, dove la dimensione globale e il forte impulso all'internazionalizzazione contribuiscono a formare figure qualificate capaci di accedere a tutte le professioni forensi. Le premesse che hanno portato alla progettazione di questo carattere del Corso nei suoi aspetti culturali e professionalizzanti, sono ancora valide e hanno confermato l'opportunità di costituire un piano di formazione attenta al metodo del giurista internazionale d'impresa. Infatti, i laureati di "Giurisprudenza 2.0" acquistano specifiche competenze professionali non solo nelle materie fondamentali del diritto sostanziale e processuale, ma anche in sistemi giuridici comparati, inglese giuridico, analisi economica del diritto, diritto agroalimentare, diritto commerciale avanzato, diritto penale dell'economia, diritto del commercio e della fiscalità internazionale e informatica giuridica. A Treviso è possibile frequentare corsi in lingua inglese (come European Contract Law) e anche diritto della concorrenza e della proprietà intellettuale, diritto dell'anticorruzione, diritto dell'arbitrato, diritto penale e processuale dell'informatica, diritto dell'ambiente e diritto della crisi d'impresa.

Pertanto, si ritengono soddisfatte le esigenze e le potenzialità di sviluppo dei settori di riferimento, anche in relazione con i cicli di studio successivi, tra i quali il Master in Giurista Internazionale d'Impresa della sede di Treviso, e con gli esiti occupazionali dei laureati, che dal 2022 trovano rapidamente collocazione nel settore legale privato e pubblico.

Sono state identificate e consultate le principali parti interessate ai profili formativi in uscita (studenti, docenti, organizzazioni professionali), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore, che hanno confermato l'esigenza di insistere sul percorso formativo di elevata internazionalizzazione, accrescendo le opportunità di soggiorni di studio all'estero (sia in Europa che oltreoceano) e potenziando la didattica casistica e le esperienze



professionali obbligatorie di clinica giuridica o stage, nonché la possibilità di svolgere un semestre di tirocinio forense anticipato in uno studio legale.

Criticità/Aree di miglioramento

Le criticità del Corso e le aree di miglioramento sono state rilevate dagli stakeholder fin dalla progettazione del corso riguardano due settori di azione:

- 1) l'esigenza di potenziare l'internazionalizzazione del corso, incentivando gli studenti a partecipare a soggiorni di studio all'estero e aumentando il numero di studenti internazionali frequentanti (attivando un maggior numero di insegnamenti in lingua inglese);
- 2) la necessità di organizzare corsi, moduli o iniziative didattiche su metodi e tecniche della scrittura giuridica, che costituisce l'obiettivo normativo più rilevante del corso di laurea e la più importante competenza anche trasversale del giurista.

* * *

D.CDS.1.2 Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita

Nessuna modifica significativa a seguito dell'adeguamento richiesto

| | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.1.2 | Definizione del carattere del CdS, degli obiettivi formativi e dei profili in uscita | <p>D.CDS.1.2.1 Il carattere del CdS (nei suoi aspetti culturali, scientifici e professionalizzanti), i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita risultano coerenti tra di loro e vengono esplicitati con chiarezza.</p> <p>D.CDS.1.2.2 Gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi (disciplinari e trasversali) dei percorsi formativi individuati sono coerenti con i profili culturali, scientifici e professionali in uscita e sono chiaramente declinati per aree di apprendimento.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p> |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Presentazione del Corso**

Breve Descrizione: la presentazione del corso, gli obiettivi formativi e le azioni realizzate sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.2

Nella presentazione del Corso, pubblicata su web (<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso/presentazione-clm>), si legge quanto segue.

"I laureati saranno in grado, già alla conclusione del Corso, di proporsi come professionisti del diritto (giuristi



d'impresa, anche specialisti in ambito internazionale), capaci di inquadrare, affrontare e risolvere con capacità operative concrete problemi giuridici attinenti al campo della attività di impresa, della contrattualistica, del commercio internazionale, della finanza, della produzione agroalimentare, della mediazione, della risoluzione alternativa delle controversie, confermando altresì la possibilità di inserirsi, con una formazione però più attenta alla concretezza delle necessità e dei tempi della modernità, nel solco più tradizionale delle attività professionali giuridiche. Inoltre i laureati, dopo un periodo di tirocinio, potranno sostenere gli esami di Stato per accedere alle professioni di avvocato o di notaio oppure partecipare ai concorsi per diventare magistrati.

Il Corso si muove in una prospettiva strutturalmente transnazionale, focalizzando la propria offerta formativa sulla capacità di sviluppare una rete internazionale di rapporti economici, istituzionali, scientifici sociali. A questo scopo offre periodi di internazionalizzazione per i propri studenti attraverso la mobilità Erasmus e una presenza significativa di docenti ed esperti del mondo dell'economia e delle istituzioni dall'estero, che vengono coinvolti in lezioni e seminari.

In particolare, oltre agli obiettivi qualificanti della classe, il laureato sarà in grado di:

- comprendere e valutare i principi ed istituti di diritto positivo avvalendosi anche di tecniche e metodologie casistiche;*
- predisporre atti giuridici in ambito negoziale, processuale e/o amministrativo;*
- affrontare con capacità critica e consapevolezza dei risvolti concreti, l'analisi casistica e la qualificazione giuridica di fatti e fattispecie;*
- esporre appropriatamente, oralmente e per iscritto, problematiche giuridiche complesse e di indicare le loro possibili soluzioni."*

Pertanto, gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi, in termini di conoscenze, abilità e competenze, sia disciplinari che trasversali, sono descritti in modo chiaro e completo e risultano coerenti con i profili culturali e professionali in uscita,

Criticità/Aree di miglioramento

Dalle consultazioni con alcuni stakeholder, coinvolti anche alla luce dell'ospitalità di studenti del Corso tramite lo stage o la clinica giuridica ADR, è emersa la necessità di adeguare gli insegnamenti ad alcuni aspetti innovativi delle professioni legali, come le tecnologie digitali e la scrittura dei testi giuridici, nonché di potenziare le esperienze pratiche e professionali anche con attività didattiche interattive in aula.

Si ritiene che tali miglioramenti possano avvenire anche all'interno del piano di studi esistente, che presenta già profili di attualità e di differenza rispetto ai tradizionali corsi di laurea magistrale in Giurisprudenza, onde valorizzare la libertà d'insegnamento dei singoli docenti titolari degli insegnamenti attivi.

* * *

D.CDS.1.3 Offerta formativa e percorsi

| | | |
|-----------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.1.3 | Offerta formativa e percorsi | <p>D.CDS.1.3.1 Il progetto formativo è descritto chiaramente e risulta coerente, anche in termini di contenuti disciplinari e aspetti metodologici dei percorsi formativi, con gli obiettivi formativi, con i profili culturali/professionali in uscita e con le conoscenze e competenze (disciplinari e trasversali) ad essi associati. Al progetto formativo viene assicurata adeguata visibilità sulle pagine web dell'Ateneo.</p> <p>D.CDS.1.3.2 Sono adeguatamente specificate la struttura del CdS e l'articolazione in ore/CFU della didattica erogativa (DE), interattiva (DI) e di attività in autoapprendimento.</p> <p>D.CDS.1.3.3 Il CdS garantisce un'offerta formativa ampia, transdisciplinare e multidisciplinare (in relazione almeno ai CFU a scelta libera) e stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali anche con i CFU assegnati alle "altre attività formative".</p> <p>D.CDS.1.3.4 Gli insegnamenti a distanza prevedono una quota adeguata di e-tivity, con feedback e valutazione individuale degli studenti da parte del docente e/o del tutor.</p> |
|-----------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



D.CDS.1.3.5 Vengono definite le modalità per la realizzazione/adattamento/aggiornamento/conservazione dei materiali didattici.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Piano insegnamenti**

Breve Descrizione: Scheda SUA nella parte relativa al piano degli insegnamenti e agli scopi formativi

Riferimento:

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.3

I percorsi formativi sono chiaramente indicati, sia quanto alle competenze e alle conoscenze, sia quanto alle collocazioni professionali. Il Corso stimola l'acquisizione di conoscenze e competenze trasversali all'interno degli insegnamenti interdisciplinari e con la necessità che la tesi di laurea sia collegata all'attività dello stage o ai profili di casi concreti. Ne è assicurata un'adeguata evidenza sul sito web del Corso.

È anche indicata agli studenti l'opportunità di rafforzare le competenze con la scelta di un insegnamento caratterizzante tra gli oltre 15 esami opzionali offerti dal Corso ed è loro suggerito di considerare le attività a libera scelta tra quelle congruenti con il piano di studi o all'interno del programma formativo all'estero.

Ogni docente indica le modalità didattiche, tra le quali la prova parziale per tutti gli insegnamenti obbligatori, e gli scopi formativi dettagliando anche la dimensione interattiva e sperimentale del proprio insegnamento tramite il syllabus, adeguandosi alle esigenze del gruppo di studenti utilizzando costantemente anche per la pubblicazione dei materiali didattici la piattaforma moodle.

L'attività frontale si tiene totalmente in presenza per quasi tutti gli insegnamenti obbligatori; in modalità blended per alcuni insegnamenti obbligatori con CFU superiori a 9; in modalità a distanza per gli insegnamenti opzionali. Tali modalità sono state deliberate dal Consiglio di Corso di Laurea nel rispetto delle linee guida di Ateneo e in ragione della disponibilità della sede per l'attività didattica soltanto per metà della settimana, in conformità agli accordi in essere con Fondazione Cassamarca e Università Ca' Foscari.

Criticità/Aree di miglioramento

Occorre unificare le informazioni della pagina web dove si reperiscono i materiali didattici, coordinando syllabus, moodle e home page del Corso.

* * *

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4 Programmi degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.1.4.1 I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.



D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti.

D.CDS.1.4.3 Le modalità di svolgimento della prova finale sono chiaramente definite e illustrate agli studenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Scheda SUA, Syllabus, Moodle**

Breve Descrizione: [il sito web del corso di laurea e la piattaforma moodle](#) indicano i programmi e le indicazioni relativamente alle modalità d'esame di ciascun insegnamento con link alla pagina dell'offerta formativa.

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://didattica.unipd.it/>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.4

Le schede degli insegnamenti illustrano i contenuti e i programmi degli insegnamenti coerenti con gli obiettivi formativi del Corso.

Tutti gli insegnamenti integrati presentano con chiarezza e distinzione la struttura e i moduli.

La pubblicazione del syllabus è sempre stata adeguata e tempestiva, con visibilità alle schede degli insegnamenti.

Lo svolgimento delle verifiche parziali è concordato e organizzato con gli studenti in date prefissate dai docenti di ciascun semestre accademico. Le prove finali sono pubblicate per tempo e sono suddivise in ben 7 appelli annuali ordinari, con frequente aggiunta di appelli straordinari concessi da molti docenti.

Le modalità di verifica adottate per i singoli insegnamenti sono certamente adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi e sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti. Tali modalità sono espressamente comunicate agli studenti da tutti i docenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Le criticità o incomprensioni che si manifestano raramente nell'azione didattica (lezioni e verifiche) sono risolte direttamente dal docente o dal Presidente del CdS, d'intesa con i rappresentanti degli studenti, come documentato dal livello di soddisfazione dei medesimi, raccolte nel primo quinquennio di attività.

La elevata frequenza degli appelli ordinari (7 all'anno) deve essere distribuita in modo più adeguato e favorevole agli studenti, anche derogando alle regole imposte dall'Ateneo.

* * *

D.CDS.1.5 Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

Nessuna modifica a seguito dell'adeguamento richiesto

D.CDS.1.5

Pianificazione e organizzazione degli insegnamenti del CdS

D.CDS.1.5.1 Il CdS pianifica la progettazione e l'erogazione della didattica in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la partecipazione attiva e l'apprendimento da parte degli studenti.



D.CDS.1.5.2 Docenti, tutor e figure specialistiche, laddove previste, si riuniscono per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi, i contenuti, le modalità e le tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.1.5

La progettazione e l'erogazione della didattica sono stati pianificati in modo da agevolare l'organizzazione dello studio, la frequenza e l'apprendimento da parte degli studenti, attivando prove parziali di alleggerimento del carico didattico in tutti gli insegnamenti obbligatori, attivando un ampio e articolato tutorato multilivello con attività di supporto anche psicologico al metodo di studio ed alla redazione della tesi di laurea.

Sono organizzati regolarmente incontri di pianificazione, coordinamento e monitoraggio tra presidente del Corso, docenti tutori e rappresentanti degli studenti nonché con docenti e studenti che svolgono l'attività di tutorato multilivello, finalizzati al costante miglioramento degli obiettivi formativi o dell'organizzazione delle verifiche.

Di tale azione si dà atto quantomeno ogni anno in occasione dell'incontro della SMD.

Criticità/Aree di miglioramento

Il Corso risulta privo di criticità nella relazione 2022 del Nucleo di Valutazione di Ateneo e consegue ampia ed elevata soddisfazione nelle pur severe ed attente opinioni degli studenti che lo frequentano (nel 2020/21 la media della soddisfazione complessiva per l'attività sia in presenza che on line è 8,04, quella dell'azione didattica è 8,14). Il resoconto dei singoli insegnamenti che, su richiesta del Presidente del CdS, i rappresentanti redigono ogni semestre dopo un sondaggio di tutti gli studenti delle aule di tutti gli anni di studio, evidenzia come le difficoltà siano sempre dibattute e risolte con i singoli docenti e con un metodo di condivisione delle problematiche che sta dando ottimi risultati, integrando efficacemente le opinioni degli studenti raccolte via Uniweb.

Sebbene le statistiche del Corso siano incoraggianti per quanto riguarda i tre settori nevralgici della didattica, che sono anche indicatori di monitoraggio della qualità di un corso di laurea (progressione di carriera, esperienza internazionale, tirocinio e stage), si ritiene necessario migliorare la regolarità della carriera, aumentare i soggiorni didattici all'estero degli studenti, espandere ulteriormente la didattica dell'inglese giuridico e consolidare il tutorato formativo e multilivello degli studenti, che nella sede di Treviso ora si svolge in autonomia e con perfetta efficienza rispetto agli altri corsi di laurea della Scuola di Giurisprudenza.

I rappresentanti degli studenti hanno domandato di sviluppare l'offerta degli stage e della clinica giuridica in collaborazione con l'Ufficio Career Service di Ateneo, rendendo ancora più agile la procedura di ingaggio e hanno domandato un ulteriore miglioramento delle tecniche casistiche utilizzate nella didattica da parte dei docenti, con particolare riferimento alle competenze professionali e all'organizzazione in presenza di specifiche attività pratiche, come simulazioni processuali ed esercitazioni di scrittura di atti processuali e di contratti.

* * * * *



D.CDS.1.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

Nessuna modifica a seguito dell'adeguamento richiesto

| | |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 1 | D.CDS.1/n./RC-202X: Regolarità della carriera |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Aumentare la regolarità della carriera, dell'acquisizione periodica dei CFU da parte degli studenti e della laurea in corso. |
| Azioni da intraprendere | Migliorare il calendario delle prove parziali e la collocazione degli insegnamenti in ciascun semestre, bilanciando il carico didattico. |
| Indicatore/i di riferimento | La percentuale di studenti iscritti che abbiano acquisito almeno 40 CFU entro la durata normale del corso di studi nel 2021 è di 59,4%, valore costante e superiore alla media nazionale e alla media di Ateneo. I laureati in corso nel 2022 sono circa il 30% degli iscritti al quinto anno, valore nettamente superiore al vecchio ordinamento e a molti corsi analoghi in Italia. |
| Responsabilità | Docenti, assistenti, studenti del tutorato multivello. |
| Risorse necessarie | Rafforzamento della didattica integrativa e miglioramento dei punti velocità per la tesi di laurea- |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Da uno a tre anni accademici |

| | |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 2 | D.CDS.1/n./RC-202X: Internazionalizzazione |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Aumentare l'internazionalizzazione. |
| Azioni da intraprendere | Favorire i soggiorni di studio all'estero. |
| Indicatore/i di riferimento | La percentuale di studenti iscritti al primo anno del corso di laurea che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero è stabile mentre la percentuale dei CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso è in costante aumento, a causa del certo interesse mostrato dagli studenti per le esperienze internazionali, in coerenza con l'orientamento del piano di studi. |
| Responsabilità | Docenti, assistenti, studenti del tutorato multivello. |
| Risorse necessarie | Rafforzamento dell'azione informativa e incentivo dei punti bonus per la tesi di laurea. |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Da uno a tre anni accademici. |

| | |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 3 | D.CDS.1/n./RC-202X: Esperienza professionale |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Potenziare l'offerta del tirocinio. |
| Azioni da intraprendere | Aumentare il network di studi professionali, aziende, enti privati e pubblici già collegati alla rete creata dal corso di laurea. |
| Indicatore/i di riferimento | La percentuale di studenti che svolgono il tirocinio obbligatorio al quinto anno è elevata ma ancora irregolare. |
| Responsabilità | Docenti referenti, career service, studenti del tutorato multivello. |
| Risorse necessarie | Rafforzamento del tutorato multilivello e impiego di collaboratori esterni. |



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

| | |
|-------------------------------------------|-------------------------------|
| Tempi di esecuzione e scadenze | Da uno a tre anni accademici. |
|-------------------------------------------|-------------------------------|

* * * * *



D.CDS.2 L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ NELL'EROGAZIONE DEL CORSO DI STUDIO (CdS)

Nessuna modifica a seguito dell'adeguamento richiesto

Il sotto-ambito D.CDS.2 ha per obiettivo “**accertare la presenza e il livello di attuazione dei processi di assicurazione della qualità nell'erogazione del CdS**”. Si articola nei seguenti 6 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

| Punti di attenzione | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.2.1 | Orientamento e tutorato |
| D.CDS.2.2 | Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze |
| D.CDS.2.3 | Metodologie didattiche e percorsi flessibili |
| D.CDS.2.4 | Internazionalizzazione della didattica |
| D.CDS.2.5 | Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento |
| D.CDS.2.6 | Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza |

* * * * *

D.CDS.2.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Il Corso è al primo Rapporto di Riesame e, rispetto alla progettazione, sono state attivate le seguenti azioni:

1. Orientamento in entrata e in uscita all'interno del tutorato multilivello
2. Attività di recupero delle carenze in ingresso (OFA) e didattica integrativa di compensazione delle conoscenze preliminari
3. Metodologie didattiche casistiche
4. Internazionalizzazione della didattica
5. Pianificazione e monitoraggio delle verifiche parziali e finali dell'apprendimento
6. Valutazione formativa delle attività didattiche a distanza

| | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 1 | Orientamento in entrata e in uscita all'interno del tutorato multilivello |
| Azioni intraprese | Attivazione del tutorato multilivello |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Attivazione del tutorato multilivello con almeno 5 docenti tutores e 15 studenti tutores. |

| | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 2 | Attività di recupero delle carenze in ingresso (OFA) e didattica integrativa di compensazione delle conoscenze preliminari |
| Azioni intraprese | Attivazione dei corsi di recupero OFA e della didattica integrativa di supporto degli insegnamenti del primo anno e di quelli fondamentali con propedeuticità. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Superamento costante dei test del corso OFA da parte degli studenti del primo anno e partecipazione attiva e numerosa degli studenti di tutti gli anni alle attività integrative proposte nei singoli insegnamenti. |



| | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 3 | Metodologie didattiche casistiche |
| Azioni intraprese | Ampliamento della didattica casistica negli insegnamenti di diritto positivo e redazione della tesi di laurea con riferimento alle attività di tirocinio o ai profili pratici di casi concreti. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Soddisfazione elevata degli studenti (nel 2020/21 la media della soddisfazione complessiva per l'attività sia in presenza che on line è 8,04, quella dell'azione didattica è 8,14). |

| | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 4 | Internazionalizzazione della didattica |
| Azioni intraprese | Incentivo dei soggiorni di studio all'estero e aumento dei corsi e moduli in inglese giuridico (anche a distanza) per favorire la frequenza degli studenti internazionali presenti nella sede di Padova. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Aumento degli studenti che conseguono CFU all'estero e della presenza degli studenti internazionali in alcuni insegnamenti caratterizzanti in lingua inglese (per esempio, European Contract Law). |

| | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 5 | Pianificazione e monitoraggio delle verifiche parziali e finali dell'apprendimento |
| Azioni intraprese | Organizzazione delle prove parziali concordando il calendario tra i docenti del semestre e aumento degli appelli ordinari e straordinari delle prove finali. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Aumento della media ponderata delle valutazioni e maggiore regolarità della carriera degli studenti. |

| | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 6 | Valutazione formativa delle attività didattiche a distanza |
| Azioni intraprese | Utilizzo della didattica a distanza per gli insegnamenti opzionali e in modalità blended per alcuni insegnamenti obbligatori nel rispetto delle linee guida di Ateneo. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Soddisfazione elevata degli studenti (nel 2020/21 la media della soddisfazione complessiva per l'attività sia in presenza che on line è 8,04). |

* * * * *

D.CDS.2.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.2.1 Orientamento e tutorato

| | | |
|-----------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.2.1 | Orientamento e tutorato | <p>D.CDS.2.1.1 Le attività di orientamento in ingresso e in itinere favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti.</p> <p>D.CDS.2.1.2 Le attività di tutorato aiutano gli studenti nello sviluppo della loro carriera e a operare scelte consapevoli, anche tenendo conto degli esiti del monitoraggio delle carriere.</p> <p>D.CDS.2.1.3 Le iniziative di introduzione o di accompagnamento al mondo del lavoro tengono conto dei risultati del monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali.</p> |
|-----------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.1

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita sono in linea con i profili culturali e professionali del Corso, con costante predisposizione di attività di orientamento in ingresso con open day, seminari simulazioni processuali, testimonianze di alumni e professionisti legali anche nel principale indirizzo del Corso (giurista internazionale d'impresa) e di orientamento in uscita con frequente partecipazione di rappresentanti di studi professionali, aziende, enti pubblici o altri stakeholder che ospitano gli studenti nelle attività di tirocinio.

Le attività di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita favoriscono la consapevolezza delle scelte da parte degli studenti e tengono conto dei risultati del monitoraggio delle carriere (i primi laureati del 2022 sono spesso contattati per la verifica della destinazione professionale e il monitoraggio degli esiti e delle prospettive occupazionali).

I rappresentanti degli studenti nel GAV osservano quanto segue.

Sicuramente le attività di orientamento in ingresso facilitano l'entrata nel mondo universitario, tra queste un ruolo importante lo svolge il tutorato svolto dai tutor junior e dagli studenti che hanno ottenuto la borsa "mille e una lode", per il rapporto che si crea tra studenti più "esperti" e nuovi. Altra iniziativa è il Servizio di assistenza psicologica, che punta a dare un sostegno non direttamente legato alla didattica, coscienti del fatto che l'università può essere, soprattutto a chi ci si avvicina per la prima volta, destabilizzante.

I tre punti chiave del Corso sono la regolarizzazione delle carriere, l'internazionalizzazione e il contatto con i professionisti e in generale con il mondo del lavoro.

Ogni scelta del Corso, quindi, è improntata a soddisfare al meglio i tre punti sopracitati. Sono stati svolti diversi incontri, per esempio, con ex studenti che hanno intrapreso diversi percorsi lavorativi per avere una testimonianza diretta.

Criticità/Aree di miglioramento

Potenziamento di tutte le attività di orientamento in ingresso ed in uscita, con aumento degli open day in sede e nelle scuole superiori del territorio e con espansione del team LinkedIn, che appare determinante per il conseguimento dell'obiettivo indicato.

* * *

D.CDS.2.2 Conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze

D.CDS.2.2

Conoscenze
richieste in

D.CDS.2.2.1 Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del CdS sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.



ingresso e
recupero delle
carenze

D.CDS.2.2.2 Il possesso delle conoscenze iniziali indispensabili per la frequenza dei CdS triennali e a ciclo unico è efficacemente verificato con modalità adeguatamente progettate.

D.CDS.2.2.3 Nei CdS triennali e a ciclo unico le eventuali carenze sono puntualmente individuate e comunicate agli studenti con riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale verificate e sono attivate iniziative mirate per il recupero degli obblighi formativi aggiuntivi.

D.CDS.2.2.4 Nei CdS di secondo ciclo vengono chiaramente definiti, pubblicizzati e verificati i requisiti curriculari per l'accesso e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.3].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.2

Il Corso non richiede specifiche conoscenze se non una certa confidenza con la lingua italiana e un minimo di consapevolezza della logica del linguaggio. Queste competenze sono normalmente assicurate dalle scuole medie superiori. Per questo motivo è stato adottato il test d'accesso del Consorzio CISIA TOLC-SU. Il punteggio per l'accesso senza debiti formativi è stato fissato a un livello relativamente basso, 19 punti su 50 (si ricorda che è presente una penalizzazione di 0,25 per risposte errate) per non penalizzare i candidati poco propensi ai test a quiz (abbiamo verificato che un numero non marginale di persone con buone conoscenze riporta pessimi risultati nei quiz). Gli studenti che non raggiungono i 19 punti hanno un obbligo formativo da assolvere (OFA).

Tutti gli elementi sopra descritti sono chiaramente illustrati ogni anno nell'Avviso di ammissione al Corso. Anche la modalità di recupero degli OFA è indicata nel bando.

La Scuola di Giurisprudenza ha predisposto un corso di recupero crediti unico centrato sulla logica del linguaggio. È un'occasione, aperta a tutti, per rivedere ed approfondire la struttura del ragionamento, gli enunciati di qualificazione, le definizioni, le classificazioni, ecc. Si analizza la logica dell'inferenza, le strutture dell'argomentazione e la causalità (con qualche cenno alle fallacie). Il corso si tiene a distanza ed occupa una dozzina di ore tra lezioni e test. Negli ultimi anni, circa il 16-20% degli iscritti ha riportato un obbligo formativo. poco più di due terzi dei candidati con OFA ha frequentato il corso e superato la prova finale. Il corso, dopo vari tentativi, viene tenuto nei primi dieci giorni di gennaio per evitare sovrapposizioni o eccessivi carichi di studio per i soggetti che presumiamo più deboli. Gli studenti che hanno espresso delle valutazioni su questo corso hanno in genere apprezzato l'utilità del contenuto.

I rappresentanti degli studenti nel GAV osservano quanto segue.

Ogni docente provvede alla redazione di un syllabus nel quale sono indicate tutte le informazioni necessarie circa i contenuti del relativo insegnamento e le modalità di erogazione del corso e d'esame. Inoltre all'inizio del semestre ogni professore spiega il proprio corso.



Criticità/Aree di miglioramento

Il Consiglio di CdS ha deliberato di non aderire alla Convenzione "PA 110 e lode" con il Ministero della PA che consente ai suoi impiegati di usufruire di streaming o lezioni in differita, in quanto interferiscono con la lezione, dato che non si ritiene possa produrre risultati apprezzabili ma piuttosto favorire una deriva che scoraggia la frequenza.

* * *

D.CDS.2.3 Metodologie didattiche e percorsi flessibili

| | | |
|-----------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.2.3 | Metodologie didattiche e percorsi flessibili | <p>D.CDS.2.3.1 L'organizzazione didattica del CdS crea i presupposti per l'autonomia dello studente e l'acquisizione delle competenze e prevede guida e sostegno adeguati da parte dei docenti e dei tutor.</p> <p>D.CDS.2.3.2 Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti.</p> <p>D.CDS.2.3.3 Sono presenti iniziative dedicate agli studenti con esigenze specifiche.</p> <p>D.CDS.2.3.4 Il CdS favorisce l'accessibilità di tutti gli studenti, in particolare quelli con disabilità, con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e con bisogni educativi speciali (BES), alle strutture e ai materiali didattici.</p> <p>[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede e D2 D.3].</p> |
|-----------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.3

L'organizzazione didattica del Corso, anche grazie all'impatto determinante del tutorato multilivello di docenti, assistenti e studenti tutori, rende pienamente autonomo lo studente nell'apprendimento e nell'organizzazione dello studio sin dal primo anno e prevede incontri di sostegno al metodo, alla formazione del piano di studi, ai gruppi di studio e alla redazione della tesi di laurea. Le attività curriculari e di supporto utilizzano metodi e strumenti didattici flessibili, modulati sulle specifiche esigenze delle diverse tipologie di studenti, e sono presenti iniziative di supporto per gli studenti lavoratori, atleti e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali (BES), in collaborazione con il Servizio inclusione e disabilità di Ateneo, come specificamente indicato nell'apposita sezione del sito web del corso di laurea.

I rappresentanti degli studenti nel GAV osservano quanto segue.

È incentivata la presenza alle lezioni in quanto i professori forniscono una base per un primo approccio alla materia e possono essere previste delle agevolazioni di contenuto. È comunque possibile sostenere gli esami in totale autonomia in quanto il syllabus specifica i materiali di riferimento per lo studio e gli stessi professori mettono a disposizione delle proprie ore per ricevimenti individuali.



Alcuni professori danno la possibilità di sostenere il proprio esame anche in uno spazio particolare: il Corso dà la possibilità di partecipare a due settimane intensive di studio a Bressanone, garantendo così una sessione estiva ad hoc per il recupero di determinati esami.

Dal punto di vista organizzativo l'orario settimanale è stato compattato in tre giorni di lezione (lun-mer) permettendo agli studenti di meglio organizzare lo studio individuale. In itinere sono previsti esami parziali i quali permettono una ripartizione del carico didattico.

Per garantire un'organizzazione migliore dei tempi, gli insegnamenti opzionali vengono erogati online nei giorni in cui non vi è lezione regolare.

Criticità/Aree di miglioramento

Aumentare la partecipazione e la frequenza degli studenti atleti e degli studenti stranieri.

Rafforzare il sostegno e l'assistenza degli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali (BES), in collaborazione con il Servizio inclusione e disabilità di Ateneo e con le referenti dei Dipartimenti coinvolti nel corso di laurea, che sono entrambe docenti di insegnamenti obbligatori del Corso.

* * *

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4 Internazionalizzazione della didattica

D.CDS.2.4.1 Il CdS promuove il potenziamento della mobilità degli studenti, anche tramite iniziative a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero.

D.CDS.2.4.2 Con particolare riguardo ai Corsi di Studio internazionali, il CdS cura la dimensione internazionale della didattica, favorendo la presenza di docenti e/o studenti stranieri e/o prevedendo rilascio di titoli doppi, multipli o congiunti in convenzione con Atenei stranieri.

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.1].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.4

Il potenziamento della mobilità degli studenti a sostegno di periodi di studio e tirocinio all'estero è assicurata dalla presentazione dei bandi Erasmus e Ulisse da parte della docente referente e dello staff di Ateneo in sede nonché dall'aumento dei punti bonus per la tesi di laurea per tali attività.

La dimensione internazionale della didattica è stata rafforzata da alcuni insegnamenti tenuti da docenti stranieri e dall'attivazione di corsi e moduli in lingua inglese.



Criticità/Aree di miglioramento

Potenziare l'internazionalizzazione del Corso, incentivando gli studenti a partecipare a soggiorni di studio all'estero e aumentando il numero di studenti internazionali frequentanti (attivando un maggior numero di insegnamenti in lingua inglese).

* * *

D.CDS.2.5 Modalità di verifica dell'apprendimento

D.CDS.2.5 Pianificazione e monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento

D.CDS.2.5.1 Il CdS attua la pianificazione e il monitoraggio delle verifiche dell'apprendimento e della prova finale.

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.2.5

Le modalità delle verifiche intermedie e finali riflettono la varietà di linguaggi e metodologie disciplinari e sono affidate ai docenti in conformità al principio di libertà d'insegnamento.

Le modalità delle verifiche, che sono regolarmente pubblicizzate nel syllabus, e i relativi risultati sono oggetto di discussione continua tra docenti e studenti, con il GAV e con il Presidente del CdS.

I rappresentanti degli studenti nel GAV osservano quanto segue.

Le varie modalità accertano in maniera adeguata i risultati di apprendimento attesi, spesso gli esami sono composti da modalità scritta ed orale, altre volte l'una o l'altra modalità è data in alternativa. In ogni caso, per quanto la scrittura sia fondamentale per la scuola di giurisprudenza, le due modalità sono ponderate nella giusta maniera.

Le verifiche, sia intermedie che finali, vengono definite nella pagina di presentazione del singolo insegnamento e nel syllabus. Per dare ulteriore chiarezza sono riprese a lezione ed esplicate anche a seguito dell'intervento degli studenti.

Criticità/Aree di miglioramento

Regolarizzazione delle prove parziali e degli appelli ordinari e straordinari.
Collocazione adeguata del carico didattico tra i diversi semestri.

D.CDS.2.6 Interazione didattica e valutazione formativa nei CdS integralmente o prevalentemente a distanza

Non riferibile al Corso, erogato prevalentemente in presenza

* * * * *



D.CDS.2.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 1 | D.CDS.2/n./RC-202X1: Adeguamento didattico |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Adeguare il corso di laurea al mutamento tecnologico in atto e alle novità legislative e giurisprudenziali in corso, che determinano un ritocco dei contenuti didattici. |
| Azioni da intraprendere | Aggiornamento delle attività di orientamento. |
| Indicatore/i di riferimento | Modifiche ai programmi degli insegnamenti. |
| Responsabilità | Presidente del CdS. |
| Risorse necessarie | Materiali informativi e supporto di PTA. |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Da uno a tre anni accademici |

| | |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 2 | D.CDS.2/n./RC-2023: Didattica della scrittura giuridica |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Mancanza di insegnamenti o moduli specifici di scrittura giuridica. |
| Azioni da intraprendere | Attivazione della didattica professionale della scrittura giuridica, anche all'interno degli insegnamenti con carattere professionalizzante. |
| Indicatore/i di riferimento | Obiettivo formativo essenziale del Corso e degli esami di abilitazione delle professioni legali. |
| Responsabilità | Presidente del CdS. |
| Risorse necessarie | Esperti esterni, tutorato, PTA. |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Da uno a tre anni accademici. |

* * * * *



D.CDS.3 LA GESTIONE DELLE RISORSE DEL CDS

Nessuna modifica a seguito dell'adeguamento richiesto

La gestione delle risorse del CdS fa riferimento al sotto-ambito D.CDS.3 il cui Obiettivo è: **“Accertare che il CdS disponga di un’adeguata dotazione e qualificazione di personale docente, tutor e personale tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti”**.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

| Punti di attenzione | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.3.1 | Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor |
| D.CDS.3.2 | Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica |

* * * * *

D.CDS.3.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL’ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Il Corso dispone di un adeguato corpo docente del tutto qualificato per gli insegnamenti previsti.

È stato introdotto il tutoraggio multilivello con ottimi risultati.

Rispetto all'assetto dei corsi precedenti è venuto in parte meno l'apporto del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali (DSEA) il cui personale, originariamente di tre docenti, è sceso a metà docente. Ciò ha limitato l'offerta di corsi economici a libera scelta, che dovevano essere una particolarità di Treviso, ed ha obbligato a ricorrere alla supplenza per uno dei due corsi obbligatori e a non avviare i corsi a libera scelta.

| | |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 1 | Tutorato multilivello |
| Azioni intraprese | Istituzione e potenziamento del tutorato multilivello. |
| Stato di avanzamento dell’Azione Correttiva | Numero crescente di docenti, assistenti e studenti che svolgono attività di tutorato. |

* * * * *

D.CDS.3.b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.3.1 Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor

| | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.3.1 | Dotazione e qualificazione del personale docente e dei tutor | <p>D.CDS.3.1.1 I docenti e le figure specialistiche sono adeguati, per numero e qualificazione, a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione anche delle attività formative professionalizzanti e dei tirocini) del CdS, tenuto conto sia dei contenuti culturali e scientifici che dell’organizzazione didattica e delle modalità di erogazione.</p> <p>Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l’applicazione di correttivi.</p> |
|-----------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



D.CDS.3.1.2 I tutor sono adeguati, per numero, qualificazione e formazione, tipologia di attività a sostenere le esigenze didattiche (contenuti e organizzazione) del CdS, tenuto conto dei contenuti culturali e scientifici, delle modalità di erogazione e dell'organizzazione didattica.

Se la numerosità è inferiore al valore di riferimento, il CdS comunica al Dipartimento/Ateneo le carenze riscontrate, sollecitando l'applicazione di correttivi.

D.CDS.3.1.3 Nell'assegnazione degli insegnamenti, viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi formativi degli insegnamenti.

D.CDS.3.1.4 Per i CdS integralmente o prevalentemente a distanza sono precisati il numero, la tipologia e le competenze dei tutor e sono definite modalità di selezione coerenti con i profili indicati.

D.CDS.3.1.5 Il CdS promuove, incentiva e monitora la partecipazione di docenti e/o tutor a iniziative di formazione, crescita e aggiornamento scientifico, metodologico e delle competenze didattiche a supporto della qualità e dell'innovazione, anche tecnologica, delle attività formative svolte in presenza e a distanza, nel rispetto delle diversità disciplinari.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1.4].

[Tutti gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.1

I docenti sono adeguati per numero e specializzazione. I tutor sono selezionati accuratamente per ogni materia e sono in numero sufficiente.

Il tutorato multilivello è bene organizzato e richiede ulteriore potenziamento.

Le attività di aggiornamento non sono gestite dal Corso.

Criticità/Aree di miglioramento

Potenziamento del tutorato docente e degli studenti.

* * *

D.CDS.3.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2

Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica

D.CDS.3.2.1 Sono disponibili adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2 e E.DIP.4 e dei Dipartimenti oggetto di visita].



D.CDS.3.2.2 Il personale e i servizi di supporto alla didattica messi a disposizione del CdS assicurano un sostegno efficace alle attività del CdS.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.3 È disponibile una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del CdS, corredata da responsabilità e obiettivi.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

D.CDS.3.2.4 Il CdS promuove, sostiene e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo di supporto al CdS alle attività di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2.3].

D.CDS.3.2.5 I servizi per la didattica messi a disposizione del CdS risultano facilmente fruibili dai docenti e dagli studenti e ne viene verificata l'efficacia da parte dell'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3.2].

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.3.2

La sede di Treviso offre le migliori aule e strutture immaginabili nel contesto dell'Università di Padova. Tuttavia, con il cambio del quadro della relazione con la Fondazione Cassamarca, con il disimpegno di quest'ultima durante la pandemia, la gestione delle infrastrutture di supporto e la loro manutenzione sono passate a carico dell'Università di Padova.

Questo determina una situazione di competenze non chiare nelle responsabilità di chi garantisce i servizi. La riparazione dei proiettori o dei guasti della rete internet hanno richiesto tempi del tutto inadeguati ad un buon servizio agli studenti (fino a 45 gg per il ripristino di internet). La persona incaricata di risolvere i problemi informatici è un tecnico dell'Università Ca' Foscari di Venezia che svolge volentieri e con perizia il suo lavoro. Manca però una risposta celere ai grandi guasti e all'approvvigionamento di ricambi.

Il personale tecnico-amministrativo di Treviso è assicurato dalla Ufficio carriere studenti di Ateneo e svolge compiti vari tra cui la gestione delle aule e delle informazioni agli studenti.

La biblioteca ha ripreso a funzionare bene dopo il passaggio di responsabilità. Rimangono delle incertezze sulla gestione del patrimonio librario e sul suo adeguamento alla didattica.

Criticità/Aree di miglioramento

Il problema da risolvere è ottenere un'assistenza tecnico - informatica più pronta per non compromettere le lezioni in caso di guasti.

Individuare con il Rettore ed il responsabile dei servizi tecnici una serie di responsabilità e di procedure atte a risolvere prontamente i problemi.

Per la biblioteca si fatica a vedere delle soluzioni migliori di quella attuale.

In ogni caso, occorrerà procedere con l'aggiornamento degli acquisti di testi didattici per gli studenti.



* * * * *

D.CDS.3.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 1 | D.CDS.3/n./RC-202X: Miglioramento assistenza tecnica |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Garantire una più rapida assistenza tecnica agli impianti internet ed audio-video. |
| Azioni da intraprendere | Accelerazione degli interventi da parte del servizio di Ateneo. |
| Indicatore/i di riferimento | Numero di attrezzature riparate o sostituite come indicate dal tecnico (proiettori, luci, etc.). |
| Responsabilità | Servizio di Ateneo. |
| Risorse necessarie | Personale di Ateneo. |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Al più presto. |

* * * * * * * * * *



D.CDS.4 RIESAME E MIGLIORAMENTO DEL CdS

Nessuna modifica significativa a seguito dell'adeguamento richiesto

Il monitoraggio e la revisione del Corso di Studio sono sviluppati nel Sotto-ambito D.CDS.4 il cui Obiettivo è:
“Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti”.

Si articola nei seguenti 2 Punti di Attenzione con i relativi Aspetti da Considerare.

Punti di attenzione

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

* * * * *

D.CDS.4.a SINTESI DEI PRINCIPALI MUTAMENTI RILEVATI DALL'ULTIMO RIESAME (con riferimento al Sotto-ambito)

Il Corso ha completato nell'a.a. 2021/2022 il primo ciclo unico quinquennale e non vi sono precedenti rapporti di riesame.

Rispetto alla fase di progettazione del Corso e alla gestione del Comitato Ordinatore nel primo triennio, sono state svolte azioni di miglioramento dell'organizzazione didattica per assicurare un ordinato sviluppo delle competenze degli studenti, con organizzazione delle prove intermedie e della tesi di laurea (correlata all'attività di stage e a profili casistici).

| | |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 1 | Organizzazione delle prove intermedie |
| Azioni intraprese | Determinazione concordata tra docenti e studenti del calendario delle prove intermedie. |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Alta partecipazione degli studenti alle prove intermedie. |

| | |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Azione Correttiva n. 2 | Organizzazione della tesi di laurea |
| Azioni intraprese | Promozione informativa a docenti e studenti del contenuto della tesi di laurea (correlata all'attività di stage e a profili casistici). |
| Stato di avanzamento dell'Azione Correttiva | Aumento del carattere professionalizzante delle tesi di laurea. |

* * * * *



D.CDS.4-b. ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI

D.CDS.4.1 Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS

| | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.4.1 | Contributo dei docenti, degli studenti e delle parti interessate al riesame e miglioramento del CdS | <p>D.CDS.4.1.1 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti delle interazioni in itinere con le parti interessate anche in funzione dell'aggiornamento periodico dei profili formativi.</p> <p>D.CDS.4.1.2 Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo possono rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.</p> <p>D.CDS.4.1.3 Il CdS analizza e tiene in considerazione in maniera sistematica gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati e accorda credito e visibilità alle considerazioni complessive della CPDS e di altri organi di AQ.</p> <p>D.CDS.4.1.4 Il CdS dispone di procedure per gestire gli eventuali reclami degli studenti e assicura che queste siano loro facilmente accessibili.</p> <p>D.CDS.4.1.5 Il CdS analizza sistematicamente i problemi rilevati, le loro cause e definisce azioni di miglioramento ove necessario.</p> |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.1

Si svolgono consultazioni costanti con gli stakeholder e con enti, aziende e studi che ospitano gli studenti negli stage, onde verificare l'efficacia dei profili formativi progettati.

Docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo hanno modo di rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento durante vari incontri con il presidente del corso di laurea e in occasione dell'incontro annuale della SMD.

Sono considerati gli esiti della rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi e laureati, che sono altamente positive.

Criticità/Aree di miglioramento

È necessario aumentare il PTA in sede per gestire l'organizzazione delle consultazioni e delle interazioni tra docenti, studenti, servizi di ateneo e stakeholder.

* * *



D.CDS.4.2 Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS

| | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| D.CDS.4.2 | Revisione della progettazione e delle metodologie didattiche del CdS | <p>D.CDS.4.2.1 Il CdS organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi, dei metodi di insegnamento e di verifica degli apprendimenti, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale delle verifiche di apprendimento e delle attività di supporto.</p> <p>D.CDS.4.2.2 Il CdS garantisce che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata tenendo in considerazione i progressi della scienza e dell'innovazione didattica, anche in relazione ai cicli di studio successivi compreso il Corso di Dottorato di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.</p> <p>D.CDS.4.2.3 Il CdS analizza e monitora sistematicamente i percorsi di studio, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.4 Il CdS analizza sistematicamente i risultati delle verifiche di apprendimento e della prova finale per migliorare la gestione delle carriere degli studenti.</p> <p>D.CDS.4.2.5 Il CdS analizza e monitora sistematicamente gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS, anche in relazione a quelli della medesima classe su base nazionale, macroregionale o regionale.</p> <p>D.CDS.4.2.6 Il CdS definisce e attua azioni di miglioramento sulla base delle analisi sviluppate e delle proposte provenienti dai diversi attori del sistema AQ, ne monitora l'attuazione e ne valuta l'efficacia.</p> <p>[Tutti i punti di attenzione di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede D.2].</p> |
|-----------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Fonti documentali (non più di 8 documenti):

Documenti chiave:

- Titolo: **Schede SUA e SMA, relazione SMD, tabelle informative**

Breve Descrizione: tutti i documenti sopra indicati sono rinvenibili agevolmente consultando le pagine web del sito del corso di laurea e i relativi collegamenti telematici, ivi compreso quello riguardante l'assicurazione della qualità

Riferimento (capitolo/paragrafo, etc.):

Upload / Link del documento:

<https://www.giurisprudenza.unipd.it/didattica/corso-di-laurea-magistrale-ciclo-unico-giurisprudenza-treviso-cd-giurisprudenza-20>

Autovalutazione in linea con il Punto di Attenzione D.CDS.4.2

Nel primo ciclo quinquennale del corso di laurea sono stati applicati metodi di insegnamento casistico e di coordinamento didattico tra gli insegnamenti, con razionalizzazione degli orari, accorpati nei primi tre giorni della settimana, e potenziamento delle attività di supporto didattico e di tutorato.

L'offerta formativa degli insegnamenti opzionali istituiti in sede di progettazione è stata razionalizzata monitorando i percorsi di studio e la regolarità delle carriere degli studenti.

Sono in corso le analisi degli esiti occupazionali dei primi laureati del Corso e aumenta costantemente la varietà delle attività di tirocinio e orientamento professionale.

Criticità/Aree di miglioramento

Migliorare le azioni orientamento in uscita-



* * * * *

D.CDS.4.c OBIETTIVI E AZIONI DI MIGLIORAMENTO

| | |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Obiettivo n. 1 | D.CDS.4/n./RC-202X: Orientamento in uscita |
| Problema da risolvere Area di miglioramento | Maggiori informazioni sul tirocinio. |
| Azioni da intraprendere | Organizzazione di career day e incontri informativi. |
| Indicatore/i di riferimento | Aumento della qualità professionalizzante delle attività di tirocinio. |
| Responsabilità | Referente stage. |
| Risorse necessarie | Aumento PTA e risorse finanziarie. |
| Tempi di esecuzione e scadenze | Da uno a tre anni accademici. |

* * * * * * * * * *



Commento agli indicatori

Nessuna modifica significativa a seguito dell'adeguamento richiesto

Indicatori Corsi di Studio

| Descrizione indicatore | Riferimento | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|---------------------|
| Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso | DM 1154/2021 | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2022: 92% molto buono, ma primo anno di completamento degli studi. | | | |
| Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire | DM 1154/2021 | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2021: 47,3% (anno migliore 2019 con 62,1%) 2022: 58,7% (meglio della media di Ateneo). | | | |
| Percentuale di studenti che proseguono nel II anno nello stesso Corso di Studio | AVA 3 - ANVUR | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2021: 66,7% (anno migliore 2019: 80,3%) | | | |
| Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso Corso di Studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno | DM 1154/2021 | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2021: 39,3% (anno migliore 2019: 58,3%), si verifica un deciso declino post-COVID. | | | |
| Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso Corso di Studio | AVA 3 - ANVUR | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2022: 100% | | | |
| Percentuale ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata | DM 1154/2021 | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2021: 64% in discesa da 88,8% del 2018. (il dato SMA non risulta confermato da una verifica puntuale sul 2023) | | | |
| Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del Corso | AVA 3 - ANVUR | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2022: 92% | | | |
| Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza) | AVA 3 - ANVUR | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2022: 28,6 | | | |
| Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza) | AVA 3 - ANVUR | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |
| 2022: 38,7 | | | |
| Percentuale di iscritti inattivi* | AVA 3 - ANVUR | Quantitativo | Fonte dei dati: SMA |



Non riferibile al Corso, erogato prevalentemente in presenza

Percentuale di iscritti inattivi o poco produttivi*

Riferimento
AVA 3 - ANVUR

Quantitativo

Fonte dei dati: SMA

Non riferibile al Corso, erogato prevalentemente in presenza

**corsi prevalentemente o integralmente a distanza*

* * * * *

Commento agli indicatori della SMA

Il Corso ha appena portato alla laurea la prima coorte di studenti con un'ottima percentuale di laureati in corso.

Il Corso risulta privo di criticità nella recente relazione annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo e consegue ampia ed elevata soddisfazione nelle pur severe ed attente opinioni degli studenti che lo frequentano (nel 2022/23 la media della soddisfazione complessiva per l'attività sia in presenza che on line è 8,30, quella dell'azione didattica è 8,41).

I provvedimenti presi per regolarizzare le carriere (problema storico dei corsi di laurea in Giurisprudenza) hanno dato buoni risultati. Di recente, dopo la ripresa delle lezioni in aula e dopo la nuova organizzazione degli spazi, gli indicatori hanno subito una flessione ma i quozienti rimangono ad ogni modo su livelli molto superiori a quelli del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza di Padova e delle medie nazionali.

* * * * * * * * * *

* * * * *